

IN ATENTIA OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI

Invitatie de participare la procedura de ”negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare”

Baza legala:

- Art. 104 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare: *(1) Autoritatea contractanta are dreptul de a aplica procedura de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare pentru atribuirea contractelor de achizitii publice/acordurile-cadru de lucrari, de produse sau de servicii intr-unul din urmatoarele cazuri:*

....

c) ca o masura strict necesara atunci cand perioadele de aplicare a procedurilor de licitatie deschisa, licitatie restransa, negociere competitiva sau procedura simplificata nu pot fi respectate din motive de extreme urgenta, determinate de evenimente imprevizibile si care nu se datoreaza sub nicio forma unei actiuni sau inactiuni a autoritatii contractante. In situatii in care se impune interventia imediata, autoritatea contractanta are dreptul de a realiza achizitia publica in paralel cu aplicarea procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare.”

Autoritatea contractanta realizeaza aceasta procedura de achizitie ca o masura strict necesara in contextul situatiei epidemiologice nationale determinate de raspandirea coronavirusului SARS COV-2.

In vederea elaborarii ofertei, va aducem la cunostinta urmatoarele:

Autoritatea Contractanta: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AUREL SEBEȘAN" FELNAC

Comuna Felnac nr. 397, județul Arad, cod poștal 317125

CIF/CUI: 29034699

Telefon 0740046462 E-mail scoalafelnac@yahoo.com

Sursa de finantare : Fonduri Europene si Buget Local

Tip anunt: NEGOCIERE FARA PUBLICARE

Tip contract: Furnizare

Coduri de clasificare CPV:

30213200-7- tablete PC

30195200-4 - Table electronice

30213100-6 – Computere portabile

38652120-7- Videoproiector

Obiectul contractului consta in achizitionarea de:

Furnizarea a 224 de tablete PC

Furnizarea a 14 de table electronice

Furnizarea a 20 de computere portabile

Furnizarea a 14 videoproiectoare

In etapa I, LOT1 cu prioritate, va fi dotat un lot de 2 unitati scolare respectiv 224 beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:

In etapa I, LOT2 va fi dotat un lot de 2 unitati scolare respectiv 14 beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:

In etapa I, LOT3 va fi dotat un lot de 2 unitati scolare respectiv 20 beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:

In etapa I, LOT4 va fi dotat un lot de 2 unitati scolare respectiv 14 beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:

Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/ tableta PC (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 1	224	1207,95	270.580,80
Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/ Table electronice (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 2	14	9663,60	135.290,40
Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/ computere portabile (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 3	20	3623,85	72.477
Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/ videoproiectoare (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 4	14	2415,90	33.822,60

Obiectul, durata si descrierea contractului: atribuirea se finalizeaza prin incheierea cu ofertantul declarat castigator al selectiei de oferte, in urma aplicarii criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret", a unui contract, avand ca obiect atribuirea contractului de furnizare produse pentru proiectul **"Desfasurarea activitatii didactice, prin asigurarea accesului elevilor din localitatea FELNAC Jud. ARAD la procesul de invatare in mediul online si desfasurarea in bune conditii a serviciului public de educatie"**.

Conditii de participare/calificare

Are dreptul de a transmite oferta:

- orice operator economic, care dovedeste o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului; documente justificative. Certificat constatator emis de ONRC sau, in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta si Certificat de inregistrare fiscala emis de ANAF; documentele vor fi prezentate in copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "*CONFORM CU ORIGINALUL*", insotita de traducerea autorizata in limba romana, daca este cazul;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 sau 167 din Legea 98/2016; se va completa formularul: "Declaratie privind neincadrarea in situatiile definite la art.59-60 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 1 – Declaratie de eligibilitate";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 1a", doar daca este cazul;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 2 – Declaratie privind calitatea de participant la procedura";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 3 – Declaratie privind evitarea conflictului de interese";
- in conformitate cu art. 179 lit. A) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca experienta similara in domeniul obiectului contractului; se va completa formularul: "Formularul 4 - Declaratie privind lista principalelor prestatii in ultimii 3 ani;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 6 – Declaratie privind securitatea si sanatatea in munca si protectia muncii";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 8 – Solicitari de clarificari", doar daca este cazul;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 9 – Formular de oferta";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 10 – Propunere tehnica".

Documentele justificative, care probeaza cele declarate, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea Autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor admisibile.

Modul de prezentare al ofertei:

Se vor completa formularele atasate prezentului anunt

Oferta trebuie sa fie valabila 90 zile.

Oferta va fi insotita de:

- Daca este cazul, Imputernicire pentru persoana autorizata sa reprezinte ofertantul, impreuna cu copia actului de identitate;
- Declaratiile de calificare si dupa caz, alte documente.

Ofertele se depun in plic inchis, sigilat si stampilat, la Registratura SCOLII GIMNAZIALE "AUREL SEBEŞAN", Comuna Felnac nr. 397, Jud Arad , pana la data de 04.02.2021, orele 17:00.

Pe plic se inscriu adresele Autoritatii contractante, ofertantului si textul:

Oferta pentru procedura de achizitie *negociere fara publicare* Lot 1, Lot 2, Lot 3, Lot 4 pentru proiectul "Desfasurarea activitatii didactice, prin asigurarea accesului elevilor din localitatea FELNAC Jud. ARAD la procesul de invatare in mediul online si desfasurarea in bune conditii a serviciului public de educatie".

"A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 05.02.2021, ORELE 10:00!"

Daca plicul nu este marcat conform specificatiilor de mai sus, Autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Plicul va contine alte 3 plicuri sigilate, in doua exemplare, marcate dupa cum urmeaza:

- Plic1 – "Documente de calificare" ORIGINAL SI COPIE
- Plic 2 – "Oferta – Propunere tehnica" ORIGINAL SI COPIE
- Plic 3 - "Oferta – Propunere financiara" ORIGINAL SI COPIE

Documentele ofertei vor fi semnate si stapilate pe fiecare pagina de reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului; oferta va fi insotita de un opis al documentelor din plic, care va cuprinde numarul de pagini si titlul documentului.

Ofertele depuse dupa data si ora limita vor fi declarate intarziate si vor fi returnate fara a fi deschise.

Oferta poate fi modificata sau retrasa, pana la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, aceasta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre Autoritatea Contractanta pana la data si ora limita de depunere.

Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel 0740046462 – Compartimentul Achizitii Publice, e-mail scoalafelnac@yahoo.com, persoana de contact ZAGORCA STANA.

Cu stima,

Director ZAGORCA STANA,



SECȚIUNEA I
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL SEBESAN” FELNAC	
INTRARE	Nr. <u>66</u>
IEȘIRE	Data <u>02.02.2021</u>

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: SCOALA GIMNAZIALA "AUREL SEBESAN" COMUNA FELNAC		
Adresă: Jud ARAD, localitatea Felnac , Comuna Felnac nr. 397		
Localitate: FELNAC	Cod poștal:	Țara: ROMANIA
Puncte de contact:	Telefon: 0740046462	
În atenția ZAGORCA STANA	Fax: -	
	E-mail: scoalafelnac@yahoo.com	
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): https://www.facebook.com/%C8%98coala-Gimnazial%C4%83-Aurel-Sebe%C8%99an-Felnac-100613918312063/		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Alte informații pot fi obținute de la: Compartimentul de Achizitii din SCOALA GIMNAZIALA "AUREL SEBESAN" COMUNA FELNAC, telefon/fax: 0257411107, E-mail: scoalafelnac@yahoo.com		
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 04.02.2021, orele 17:00		
NOTĂ: Potrivit art. 161 alin. 1 din Legea nr.98/2016, <i>în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util</i> , răspunsul autorității contractante la aceste solicitări se va publica cu cel puțin 1 zi înainte de 04.02.2021, orele 17:00.		
Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor publica la adresa https://www.facebook.com/%C8%98coala-Gimnazial%C4%83-Aurel-Sebe%C8%99an-Felnac-100613918312063/ , fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☐ Altele (precizați): -----	☒ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☒ Educație ☐ Altele (precizați): -----
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

Sau, după caz

☐ Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică ☐ Electricitate ☐ Prospectare și extragere a gazului și petrolului ☐ Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	☐ Apă ☐ Servicii poștale ☐ Servicii feroviare ☐ Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz ☐ Activități portuare ☐ Activități aeroportuare
---	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Servicii administrative în învățământ		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☒	c) Servicii ☐
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Cumpărare ☒ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: ☐
Locul principal de executare Cod NUTS	Locul principal de livrare Sediul Școala Gimnazială Felnac Cod NUTS RO111 Arad	Locul principal de prestare Cod NUTS
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice ☒		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☒		
Încheierea unui acord-cadru ☐		
NOTĂ: Conform Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, potrivit căreia orice angajament legal se poate face doar la momentul identificării fondurilor alocate, contractul de achiziție publică se va semna la data identificării acestor fonduri în bugetul autorității contractante.		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici ☐ Numărul sau, după caz, numărul maxim de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru ☐ da ☐ nu ☐ Dacă DA, (se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: sau în luni:		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: (după caz)		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întregul contract (după caz):		
Valoarea estimată fără TVA: 512170,8 Monedă: lei sau intervalul: între _____ și _____ Monedă: _____		
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contractele vor avea ca obiect prestarea de servicii de traducere în funcție de necesități și în limita bugetului aprobat.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	75121000-0	- - -
Obiect(e) suplimentar(e)	32510000-1	- - - -

Obiect(e) suplimentar(e)	30213200-7	☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐
Obiect(e) suplimentar(e)	30195200-4	☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐
Obiect(e) suplimentar(e)	30213100-6	☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐
Obiect(e) suplimentar(e)	38652120-7	☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐ ☐ ☐ ☐ - ☐

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice
da ☒ nu ☐

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați) da ☒ nu ☐
Acordurile cadru se vor împărți pe loturi

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură casuță):

un singur lot ☐ unul sau mai multe loturi ☒ toate loturile ☐

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniu
Conform specificațiilor din Caietul de sarcini.

Valoarea estimată pentru toate contractele este de 512170,8 lei.

II.2.2) Opțiuni (după caz) da ☐ nu ☒

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: ☐☐ sau în zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

Numărul de prelungiri posibile (după caz): ☐☐☐ sau interval: între ☐☐☐ și ☐☐☐

Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungete, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: ☐☐ sau în zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului este de 24 luni, cu posibilitate de prelungire pana la 4 luni cu act aditional.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da ☐ nu ☒

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.1.a) Garanție de participare da ☐ nu ☒

III.1.1.c) Garanție de bună execuție : da ☐ nu ☒

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Sursa de finanțare: bugetul de stat /local da ☒ nu ☐

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Operatorul economic desemnat câștigător are obligația de a legaliza acordul de asociere la un notar public, în cazul în care oferta lui este desemnată câștigătoare. (conform art. 53 din Legea nr.98/2016)

III.1.4) Executarea contractului/acordului cadru este supusă altor condiții speciale

da ☐ nu ☒

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5) Legislația aplicabilă

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
- www.anap.gov.ro

• Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru- din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Ordonanța de urgență nr. 187/2020 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 144/2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condițiile de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar/universitar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2

III. 2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

1.Ofertanții, terții susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,165, 167 din Legea nr.98/2016.

Solicitat ☒

1.Se solicită **FORMULAR 1 completat.**

Acestea pot fi:

- a) Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) la momentul prezentării.
 - b).Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv;
 - c)După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. privind achizițiile publice: art.166 alin. (2), art.167 alin(2), art.171 din Legea 98/2016;
 - d) Alte documente edificatoare, după caz.
- În scopul verificării prevăzute la art.164,165,167, subcontractantul completează declarația pe proprie

	răspundere în conformitate cu prevederile art.193-195, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire.
2. Formularul 1a - doar daca este cazul	2.Se solicită FORMULAR 1a completat (doar daca este cazul).
3. Formularul 2 - Declaratie privind calitatea de participant la procedura	3.Se solicită FORMULAR 2 completat.
4. Formular 3- Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese pentru ofertant/candidat/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător (Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016).	Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Director: ZAGORCA STANA
5. Formularul 4 - Declaratie privind lista principalelor prestatii in ultimii 3 ani	În conformitate cu art. 179 lit. A) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca experienta similara în domeniul obiectului contractului; 5.Se solicită FORMULAR 4 completat.
6. Formularul 6 - Declaratie privind securitatea si sanatatea în munca si protectia muncii	6.Se solicită FORMULAR 6 completat.
7. Formularul 8 - Solicitari de clarificari	7.Se solicită FORMULAR 8 completat (doar daca este cazul).
8. Formularul 9 - Formular de oferta	8.Se solicită FORMULAR 9 completat.
9. Formularul 10 - Propunere tehnica	9.Se solicită FORMULAR 10 completat.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor	
Persoane juridice / fizice române	Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde are sediul <i>din care să reiasă existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului C.A.E.N. corespunzător obiectului procedurii sau similar.</i> Ofertantul își va asuma răspunderea cu privire la faptul că informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la data limită de depunere a ofertelor.
Persoane juridice / fizice străine	Cerință obligatorie: documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional similare celor din România, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. În cazul ofertanților de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțit de o traducere autorizată a acestuia în limba română sau documente edificatoare privind obiectul de activitate al operatorului economic(conform prevederilor art.173din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare).

	Se vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență Documentele vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Infirmații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Informații privind situația economico - financiară	
Nesolicitat ☒	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Infirmații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Informații privind capacitatea tehnică și/sau profesională Solicitat Nesolicitat ☐	Modalitatea de îndeplinire

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului	
Infirmații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate Nesolicitat ☒	Modalitatea de îndeplinire
Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐ Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate ☐	
Informații privind subcontractații Nesolicitat ☒	
OBSERVAȚII	În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți candidați a/au omis să prezinte anumite documente prin care să confirme îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și profesională, aceasta va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc, acordând în acest scop un termen rezonabil de timp. În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/ răspunsurile solicitate <u>oferta va fi considerată neconformă.</u>
	Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul derulării procedurii, prezentarea prin poștă, la sediul autorității contractante a oricărui document solicitat în Fișa de date în original sau copie legalizată.

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da ☐ nu x
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările da ☐ nu x
profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

SECȚIUNEA IV. PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitație deschisă organizată prin mijloace electronice ☐

Licitație restrânsă ☐

Licitație restrânsă accelerată ☐

Justificare pentru alegerea licitației accelerate:

Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare X

Justificare pentru alegerea Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare: Legea 9/2016, art. 104, alin. (1), lit. c): „Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: [...]ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante. În situații în care se impune intervenția imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziția publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.”

Au fost deja selectați candidați

da ☐ nu x

Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare

Parteneriatul pentru inovare ☐

Concurs de soluții ☐

Dialog competitiv ☐

Procedura simplificată ☐

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe

(licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat ☐☐☐

sau Număr minim preconizat ☐☐☐ și, după caz, număr maxim ☐☐☐

Criterii obiective de limitare a numărului de candidați:

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a

da ☐ nu ☐

reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)	
Cel mai mic preț	☐
Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este " cel mai bun raport calitate- preț"	☐
Oferta se va face în lei fără TVA.	
sau	
" cel mai bun raport calitate - cost"	☐
☐ criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)	
☐ criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv	
Criterii	Pondere
1. Pret oferta	70%
2. Componenta tehnica - Stylus ecran tactil	15%
3. Componenta tehnica - Trafic de date 3G/4G - nelimitat	15%
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)/Registratura
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da ☐ nu ☒ Dacă da, Anunț de intenție ☐ Anunț despre profilul cumpărătorului ☐ Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) ☐ Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunț de intenție Numărul și data publicării în SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ Altele: _____
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: □□□ sau în zile: 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a Ofertei tehnice
Oferta tehnică va fi întocmită astfel încât să răspundă cerințelor din Caietul de sarcini ce include detalierea elementelor în funcție de serviciile de traducere.

Propunerea se va prezenta în strictă concordanță cu documentația de atribuire și va fi alcătuită din:

a) Oferta tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor - obligațiilor minime prevăzute în Fișa de date și Caietul de sarcini.

b) Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile minime din caietele de sarcini.

c) Fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată, semnată și ștampilată de către ofertant, ofertantul având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate. Toate declarațiile și angajamentele vor fi prezentate în copie, semnate și ștampilate în original de către administratorul/reprezentatul legal al firmei ofertante.

Cerințele tehnice se consideră a fi neîndeplinite în situația în care:

- se constată lipsa unui document solicitat în vederea îndeplinirii cerințelor tehnice
- cerințele care au fost prezentate nu sunt în forma sau cu conținutul solicitat sau nu oferă toate informațiile cerute prin Fișa de date și Caietul de sarcini.

d) alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

(FORMULAR 6)

IV.4.2. Modul de prezentare a Ofertei financiare

Adresa și locul de depunere a propunerii financiare: Scoala Gimnaziala Felnac, județul Arad.

De asemenea Oferta financiară se întocmește conform **Formularului 9**.

În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate oferta va fi considerată neconformă.

La încheierea contractului, elementul principal al propunerii financiare îl reprezintă Tariful care se va înscrie **în Formularul de ofertă financiară (Formularul 9)**.

La elaborarea ofertei financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit. Oferta financiară nu va include alte taxe sau costuri suplimentare, acestea fiind suportate de către ofertant;

Prețurile incluse în propunerea financiară vor include toate taxele, impozitele și contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului.

Elaborarea ofertei financiare în altă formă decât cea stabilită de mai sus, va avea ca efect respingerea ofertei ca neconformă.

Oferta este ferma și în lei, fara TVA.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa și locul de depunere a ofertei: Registratura Scoala Gimnaziala Felnac
Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.

Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>) da ☐ nu ☒ Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da ☒ nu ☐ Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare: Nerambursabil Credite externe cu garanția statului Fonduri europene Alte fonduri.	Dacă da, numele fondului (Programul Operational Competitiv 2014-2020)
3) ALTE INFORMATII (<i>după caz</i>)	

VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare al Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +4021.310.46.41	
Adresă Internet (URL) www.cnsr.ro	Fax: +4021.310.46.42	

Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	

VI. 4.2) Utilizarea căilor de atac Termenul limită de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art.6 coroborat cu art.8 din Legea 101 din 19 mai 2016.
--

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Compartimentul Achizitii Publice		
Adresă: Jud Arad, localitatea Felnac, nr. 397		
Localitate: FELNAC	Cod poștal:	Țară: România
E-mail: scoalafelnac@yahoo.com	Telefon: 0740046462	
Adresă Internet (URL) http://scoalafelnac.blogspot.com/	Fax:-	

Nr. 67 / 02.02.2021

Aprobat,
Director
PROF. STANA ZAGORCA



STRATEGIA DE CONTRACTARE

Achiziționarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/ dispozitive electronice

☒ Elaborată
☐ Actualizată

Data:

Data:

0. A fost derulat un proces de consultare a pieței		NU
0.12. Procesul de consultare a pieței a fost finalizat prin preluarea informațiilor în documentația de atribuire (documente suport anexate)		NU
0.13 Data finalizării procesului de consultare a pieței		

Prezenta Strategie de contractare documentează deciziile Autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice având ca obiect:

Achiziționarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/ dispozitive electronice

În legătură cu:

I. Obiect contract	Achiziționarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/ dispozitive electronice			
I.1. Tipul contractului	Furnizare			
I.2. Coduri CPV	30213200-7 Tablete PC, 30213100-6 Computere portabile, 38652120-7 Videoproiectoare, 30195200-4 Table interactive			
II. Justificarea necesității și oportunității achiziției				
Desfășurarea de activități didactice în anul școlar 2020/2021 presupune o serie de măsuri necesare pentru desfășurarea în bune condiții a procesului educațional atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice în contextul crizei pandemice create de coronavirusul SARS-CoV-2, pentru a evita o creștere rapidă a infecției cu coronavirus, dar și pentru a crea condițiile necesare desfășurării activităților didactice. Achiziția se desfășoară în cadrul Programului Operațional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură –				
II.1. Achiziție necesară pentru buna desfășurare a activității	SECTIUNEA E-EDUCAȚIE			

II.2. Beneficii anticipate a fi obținute	În acest sens una dintre măsurile adoptate prin „ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2” se referă la asigurarea accesului elevilor la procesul de învățare în mediul on-line. În acest sens, măsura are în vedere dotarea elevilor cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare, precum și a altor echipamente/dispozitive electronice, astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să se poată desfășura on-line, pentru a evita contactul direct al elevilor cu profesorii și cu ceilalți elevi, precum și pentru a preveni riscul de infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2, fapt care ar pune în pericol desfășurarea în condiții normale a tuturor activităților didactice necesare procesului de învățământ.	
II.3. Obiectivul din strategia locală/ regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv	Investitia face parte din Strategia privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2	
III.1. Valoarea estimată a contractului	512170,8 LEI	
III.1.1. Justificare (cercetare de piață/ bază istorică)	Valoarea este stabilită conform ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020	
III.2. Prețuri unitare (anexate)	Nu este cazul	
III.3. Verificare prețuri unitare/totale	Nu este cazul	
IV.1. Achiziționare ulterioară de servicii/ lucrări similare cf. art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016	-	NU
IV.1.1. Suplimentare valoare estimată a achiziției (procent)		0%
V. Formulă de ajustare a prețului	-	NU

VI. Clauze de revizuire cf. art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, care anticipează eventualele modificări ce pot interveni în derularea contractelor/ acordurilor-cadru	-	NU	
VI.1. Obiectul modificărilor	-		
VI.2. Cauza modificărilor	-		
VI.3. Limitele modificărilor	-		
VI.4. Natura modificărilor	-		
VI.5. Motivele modificărilor	-		
VI.6. Oportunitatea modificărilor	-		
VI.7. Mecanismul propus pentru realizarea eventualelor modificări	-		
VI.8. Eventualele prelungiri ale duratei contractului	-	NU	
VI.8.1. Justificări			
VI.8.2. Interval anticipat de prelungire (nr. zile/luni/ani)			
VII. Fonduri alocate: 400.822,00 lei			
VII.1. Sursă finanțare	VII.2. Poziție bugetară		
Programului Operațional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE	ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020		
VIII. Poziție PAP: 1			
VIII.1. Inițial (prima formă a PAP)	pozitia 1		
VIII.2. Modificat	-		
VIII.3. PAP aprobat	DA	Nr. 63/25.01.2021	
IX.A. Managementul procesului de achiziție			
Etapa I – Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței			
IX.A.1. Direcție responsabilă	Responsabil achizitii publice		
IX.A.2. Complexitate (nivel)	-	-	Redus
IX.A.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea procesului)	-	-	3

IX.A.4. Modalitatea de derulare a Etapei

Autoritatea contractantă având la dispoziție documentele elaborate în vederea obținerii finanțării și documentele exemplificate prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020, în conformitate cu prevederile art.12 și art. 13 din HG nr. 395/2016, fiind în situația în care autoritatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, a fost elaborat distinct un program al achizițiilor publice, respectiv planul de achiziții aferent achiziției în cauză pentru perioada de implementare.

Tipul procedurii de atribuire - Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare: Legea 9/2016, art. 104, alin. (1), lit. c):

„Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: [...]ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante. În situații în care se impune intervenția imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziția publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.”. Documentația de atribuire și a documentele suport vor fi elaborate de către un furnizor de servicii de achiziții auxiliare.

IX.B. Managementul procesului de achiziție

Etapa a-II-a – Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru

IX.B.1. Direcție responsabilă	Persoana responsabilă achiziției publice, comisie de achiziții		
IX.B.2. Complexitate (nivel)	-	-	R
IX.B.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	-	-	5

IX.B.4. Modalitatea de derulare a Etapei a-II-a	Documentația de atribuire și documentele suport se vor transmite prin adresă oficială la cel puțin un ofertant stabilit prin consultarea Catalogului SEAP. Procedura se va desfășura offline. Pentru evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare a fost desemnată o comisie, prin Dispoziție de Primar, care va evalua ofertele din punct de vedere al documentelor de calificare, propunere tehnică și propunere financiară. Activitățile fiecărei etape a procesului de evaluare vor fi consemnate în procese-verbale și rapoarte elaborate în cadrul ședințelor comisiei, de deschidere, evaluare și deliberare. Atribuirea contractului se va face în urma analizării tuturor componentelor ofertei și se va alege oferta cu punctajul cel mai mare în urma aplicării formulelor de calcul specificate.
IX.C. Managementul procesului de achiziție	
Etapa a-III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru	
IX.C.1. Direcție derulatoare contract	Responsabil proiect
IX.C.2. Complexitate (nivel)	- - R
IX.C.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	- - 3
IX.C.4. Modalitatea de implementare a contractului	Contractul se va derula imediat după semnarea acestuia. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și a propunerii tehnice anexe la contract. Transportul la sediul beneficiarului este gratuit. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și caietul de sarcini. Pe toată durata de garanție a produselor, furnizorul va interveni ori de câte ori va fi necesar pentru efectuarea de intervenții în vederea îndepărtării eventualelor nereguli apărute în condițiile de garanție oferite
X. Divizare pe loturi: Nu este cazul	1. Există o singură activitate în cadrul achiziției, care nu poate fi lotizată având în vedere că rezultatul acesteia este reprezentat de achiziția unitară de dispozitive IT, autoritatea contractantă dorește o abordare unitară a achiziției și posibilitatea intervențiilor în perioada de garanție în mod unitar, în așa fel încât să se fluidizeze activitățile atât contractuale cât și post contractuale.

XI. Mecanisme de plată contractuale (inclusiv plata subcontractanților, dacă este cazul)	Achizitorul poate acorda avans de maxim 30 % din valoarea contractului. Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă. Factura finală va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos: - certificatul de calitate și garanție; - declarația de conformitate; - avizul de expediție a produsului; - procesul verbal de recepție cantitativă. Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare.		
XII. Stabilire penalități	În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului rămas de executat, respectiv 0,1% din prețul contractului rămas de executat pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau până la rezilierea contractului, după caz. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci va achita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului rămas de achitat, respectiv 0,1% din prețul contractului rămas de achitat pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract aplicat la cuantumul sumei neachitate.		
XIII. Management riscuri (anexă)	-		
XIV. Alegerea procedurii de achiziție			
XIV.1 Achiziții anterioare inițierii procedurii (numai pentru contractele de lucrări)	<table> <tr> <td>-</td> <td>NU</td> </tr> </table>	-	NU
-	NU		
Tipul serviciului	- Valoare		
SPF	-		
SF			
PT și/sau DDE			
AT			
Dirigenție șantier și/sau Supervizare/ Consultanță			
Altele			
Expertiza tehnică			

Studiu geotehnic		
TOTAL		
XIV.2. Verificare achiziții anterioare identice/similare	-	NU
Valoare		

XIV.3. Procedură		XIV.4. Justificări
	Simplificată	
	Licitație deschisă -	
	Licitație restrânsă -	
	Parteneriat pentru inovare -	
	Negociere competitivă -	
	Dialog competitiv -	
X	Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare -	Legea 98/2016, art. 104, alin. (1), lit. c): „Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: [...]ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante. În situații în care se impune intervenția imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziția publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.”
	Concurs de soluții -	
	Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și altor servicii specifice -	
	Accelerarea procedurii -	
XV. Modalitate de atribuire		
	Acord-cadru cu 1 operator	
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției	
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, fără reluarea competiției	
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, parțial cu reluarea competiției și parțial fără reluarea competiției	
	Procedură online	
X	Procedură offline	
	Cu etapă finală de licitație electronică	
XVI. Criterii de calificare și selecție		
Cerința		Justificare

XVI.1. a) Situația personală a candidatului/ofertantului

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Prin solicitarea informațiilor privind neîncadrarea în prevederile art.164, art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016 de către ofertantul principal/asociați (susținători terți, dacă este cazul) autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere și de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice ofertant:

- cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate la art.164 lit.a) - lit. g) din Legea nr.98/2016
- despre care are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, la bugetul local, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat - art. 165 din Legea nr.98/2016
- care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art.167 lit.a) - lit.i) din Legea nr.98/2016

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire operatorii economici, subcontractanții, terții susținători aflați în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de

reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

XVI.1. b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

x

Forma de înregistrare

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Atestare ori apartenență din punct de vedere profesional

Autorizație specială/membrii ai unei anumite organizații

XVI.2. Situația economică și financiară

Nivel minim al cifrei de afaceri anuale

Cifra de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului

Niveluri ale altor indicatori economico-financiar relevanți

Nivel corespunzător al asigurării de risc profesional

XVI.3. Capacitatea tehnică și profesională

Experiență similară

Tehnicienii/organisme tehnice

Facilități tehnice

Sisteme de management intern

Verificare capacități de producție

Calificări educaționale și profesionale

Management de mediu

Numărul mediu anual de personal

Numărul personalului de conducere

Utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice

Precizarea subcontractării

Eșantioane, descrieri, fotografii

Certificate de conformitate

XVII. Criteriul de atribuire

Criteriul

Justificare

Prețul cel mai scăzut

Costul cel mai scăzut

X	Cel mai bun raport calitate-preț	S-a decis alegerea criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate-preț" conform Legii nr. 98/2016 art. 187, alin (3), lit c), alin (4), alin (5), lit. c) fiind un contract de furnizare de produse și timpul de livrare care urmează a fi contractat este esențial pentru atingerea obiectivelor contractului și va avea un impact pozitiv imediat asupra desfășurării activităților de predare-învățare. Având în vedere detalierea necesară și suficientă care există la nivelul Caietului de sarcini privind solicitarea nivelurilor minime necesare a fi realizate de către fiecare ofertant, prețul ofertei este relevant pentru atribuirea contractului și de aceea are o pondere majoră în stabilirea criteriilor de evaluare. În acest sens, beneficiarul urmărește aplicarea acelei proceduri de atribuire care oferă posibilitatea de a fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere al calității/expertizei tehnice și, în același timp, care permite încadrarea în limitele bugetului alocat și implementarea eficientă a contractului. Pentru examinarea ofertelor, comisia de evaluare va proceda la analiza acestora: 1.Verificarea modului de îndeplinire a criteriilor de calificare impuse. 2.Analiza și verificarea fiecărei oferte din punct de vedere al aspectelor financiare. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. 3. Analiza și verificarea fiecărei oferte din punct de vedere al elementelor tehnice propuse. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini. Se vor elimina din competiție toate ofertele inacceptabile și neconforme, conform art. 137 din HG 395/2016. Oferta câștigătoare va fi oferta admisibilă cu punctajul cel mai mare. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, Autoritatea/entitatea contractantă va aplica criteriul de atribuire: i.cel mai bun raport calitate-preț: 1) Prețul Ofertei 2) Componenta tehnică <table><tr><td>Denumire factor de evaluare</td><td>Pondere</td></tr><tr><td>1. Prețul Ofertei</td><td>70%</td></tr></table> Punctajul pentru factorul de evaluare "Preț", cu o valoare de 70 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 70% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează: a) Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 70 puncte	Denumire factor de evaluare	Pondere	1. Prețul Ofertei	70%
Denumire factor de evaluare	Pondere					
1. Prețul Ofertei	70%					

	b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P_{pret(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times [80]$, unde: $P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile; Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare. Punctajul pentru fiecare factor de evaluare inclus în „Componenta Tehnică” va fi calculat utilizând informațiile din Propunerea Tehnică prezentată de ofertant. <table> <tr> <th>Denumire factor de evaluare</th><th>Pondere</th></tr> <tr> <td>2. Componenta tehnică</td><td>30%</td></tr> <tr> <td>2.1. Componenta tehnică – stylus ecran tactil</td><td>15%</td></tr> <tr> <td>2.2. Componenta tehnică – trafic de date 3G/4G nelimitat</td><td>15%</td></tr> </table> Punctajul pentru factorul de evaluare “Componenta tehnică”, cu o valoare de 30 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 30% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează: a) Pentru oferta admisibilă cu stylus ecran tactil – 15 puncte b) Pentru oferta admisibilă cu trafic de date 3G/4G nelimitat – 15 puncte Pentru durata mai mare de livrare, de 60 de zile, oferta va fi considerată neconformă, conform art. 137, alin. (23) lit. a) și b) din HG 395/2016	Denumire factor de evaluare	Pondere	2. Componenta tehnică	30%	2.1. Componenta tehnică – stylus ecran tactil	15%	2.2. Componenta tehnică – trafic de date 3G/4G nelimitat	15%
Denumire factor de evaluare	Pondere								
2. Componenta tehnică	30%								
2.1. Componenta tehnică – stylus ecran tactil	15%								
2.2. Componenta tehnică – trafic de date 3G/4G nelimitat	15%								
Cel mai bun raport calitate-cost									
XVIII. Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante									
Nu este cazul									

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

Achiziția: "Achiziționarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor pentru uz școlar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioadă de 24 de luni, precum și a altor echipamente/dispozitive electronice, pentru ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AUREL SEBEȘAN" FELNAC Județul ARAD

Prin prezenta documentație de atribuire, autoritatea contractantă invită operatorii economici interesați să depună oferte pentru achiziția de **echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor pentru uz școlar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioadă de 24 de luni, precum și a altor echipamente/dispozitive electronice, pentru ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AUREL SEBEȘAN" FELNAC Județul ARAD**, în conformitate cu cerințele incluse în prezentul caiet de sarcini.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază ce trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică, corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de furnizare, cerințele acestuia fiind considerate a fi minimale.

Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

I. LEGISLAȚIE APLICABILĂ

- Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.
- Legea privind remediile și căile de atac nr. 101/2016

II. CODURI CPV

30213200-7 – Tablete PC

30195200-4 – Table electronice

30213100-6 – Computere portabile

38652120-7 - Videoproiector

III. PRODUSELE, SPECIFICAȚIILE TEHNICE ȘI CANTITĂȚILE NECESARE

Cantitate: 224 buc – tablete PC

Cantitate: 14 buc – table electronice

Cantitate: 20 buc – computere portabile

Cantitate: 14 buc - videoproiector

În valoarea de achiziție a tabletelor pentru uz școlar, vor fi incluse și cheltuieli cu abonamentul lunar la internet, pentru o perioadă de minim 24 luni.

Caracteristici tehnice:

Cerințele tehnice minimale pentru tablete pentru uz școlar:

Tehnologie Rețea	GSM I HSPA / LTE, va funcționa în orice rețea publică de telefonie mobilă.
Cartela SIM	1 slot pentru cartela SIM accesibil din exterior, compatibil cu modelul de SIM oferit.
3G	DA
4G	DA
Husă protecție	Dedicată, tip TPU, să ofere protecție împotriva zgârieturilor și șocurilor, margine care să protejeze ecranul, să ofere funcționalitatea tip stand (inel, pliere etc.)
Ecran	Ecran IPS / TFT, capacitate minim 16M culori, rezoluție 1280x800 pixels, raport 16:10, dimensiune între 10", raportul dintre ecran și corpul tabletei minim 70%.
Sistem operare	Android 10 certificat GMS (Google Mobile Services), cu support oficial asigurat de producator pentru upgrade la cel puțin o versiune ulterioara
Tip extensii suportate	TXT, EPUB, PDF, WORD, EXCEL, POWERPOINT, JPG, JPEG, GIF, BMP, PNG, MP3, WMA, WAV, OGG, FLAC, AC-3, MPEG 1/2/4, H.263/H.26
CPU	Octa-core (4x 1.5 GHz + 4x 1,5GHz), 64bit.
Memorie	16 GB internă, 3GB RAM
Memorie externă	Slot dedicat microSD / microSDXC cu suport până la 128GB
WLAN	Wi-Fi 802.11n, Wi-Fi 802.11ac
Bluetooth	5.0
GPS	A-GPS, GLONASS
Camera foto spate	5 MP, AF, înregistrare video 1080p@30fps
Camera foto față	2 MP
Sunet	Încorporat difuzor, conectivitate jack 3.5mm
Microfon	Încorporat
USB	USB Type-C sau micro USB 2.0 care să permită și transfer de date
Baterie	Li-Po 5000 mAh
Valori SAR EU	Se impune respectarea standardelor, conform reglementărilor Comisiei Europene pentru dispozitive mobile. Limita recomandată de Consiliul Uniunii Europene fiind de 2.0W/kg în medie peste 10 g de țesut care absoarbe cel mai mult semnal (IEC 62209-1)
Greutate	Maxim 500g fără husă de protecție

Cerințe Suplimentare:

1. Producatorul/furnizorul tabletelor va oferi update-urile oficiale ale versiunii instalate de Android periodic si va pune la dispoziție o secțiune online dedicata accesării informațiilor referitoare la produs (exemplu dar fără a se limita la: detalii tehnice model, contact distribuitori si rețea service, update-uri, upgrade-uri, etc.)
2. Tabletele vor fi livrate cu ambalajul, manualul/instrucțiunile de utilizare si certificat de garanție inscripționate in limba romana.
3. Tabletele vor fi livrate cu încărcător tip UE (RO) si cablu de date care sa permita

transferul de date cat si incarcarea dispozitivului, cu o lungime de minim 1 metru

Caracteristici tehnice:

Cerințele tehnice minimale pentru computere portabile:

Laptop	Intel i3 generatia 10 sau echivalent (scor minimum de 4.000 pe cpubenchmark.net)
	Display 15"-16", HD.
	Memorie RAM: minimum 8GB, DDR4
	SSD: minimum 256GB,
	Placă video inclusă.
	Camera web inclusă.
	Conectivitate: wireless 802.11 ac, LAN 10/100/1000, bluetooth 4.2
	Porturi: HDMI, USB 2.0, USB 3.0, RJ45, Audio jack combo
	Greutate: mai mica de 2 Kg
	Sistem de operare: in functie de necesar

Caracteristici tehnice:

Cerințele tehnice minimale pentru videoproiectoare:

Proiector	Lumeni: 3000 ANSI mod normal si 2000 ANSI economic
	Rezolutie nativa: 1280 x 800 pixeli
	Contrast: 15.000:1
	Aspect imagine: 16:10
	Conectori: VGA, HDMI, Composite video, USB

ALTE CONDIȚII IMPUSE DE ACHIZITOR

Termenul de garanție al produselor

Perioada de garanție a echipamente mobile din domeniul tehnologiei informatiei de tipul tabletelor pentru uz scolar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si a altor echipamente/dispozitive electronice, care fac obiectul contractului de achiziție este de minim 24 luni.

Livrarea se va face la sediul autorității contractante, respectiv **SCOALA GIMNAZIALA "AUREL SEBESAN" COMUNA FELNAC**, nr. 397, jud. Arad, termenul de livrare solicitat fiind de 15 zile de la data intrării în vigoare a contractului si plata se va face la maximum 90 de zile dupa semnare.

Produsele vor fi însoțite de documente de certificare a calității întocmite conform dispozițiilor legale în vigoare. Livrarea va fi însoțită de note de livrare și de receptie și de declarația de conformitate.

Transportul, ambalarea și manipularea produselor vor fi asigurate de către furnizor, pe cheltuiala acestuia, contravaloarea acestora fiind inclusă în prețul oferat.

Receptia echipamente mobile din domeniul tehnologiei informatiei de tipul tabletelor pentru uz scolar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si a altor echipamente/dispozitive electronice se va face la sediul SCOALA

GIMNAZIALA "AUREL SEBESAN" COMUNA FELNAC de catre o comisie special constituită.

Recepția constă în verificarea conformității cu specificațiile din Caietul de sarcini și ale contractului și va fi executată la livrarea produselor conform graficului de livrari.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica și testa performanțele produselor înscrise în specificația tehnică, chiar dacă furnizorul prezintă documente care atestă că acestea au fost executate.

Nu se admit neconcordanțe cu condițiile tehnice din Caietul de sarcini. Existența neconcordanțelor atrage după sine respingerea lotului. Ofertantul va înlocui, pe cheltuiala proprie, orice produs care nu corespunde cerințelor tehnice și de calitate.

Limba de prezentare a ofertei va fi limba română.

Produsele trebuie să respecte Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cât și normele de aplicare a acesteia.

Furnizorii vor respecta prevederile legislației privind condițiile de muncă, protecția muncii, prevederile legale cu privire la protecția mediului și prevenirea și stingerea incendiilor

Caietul de sarcini face parte integrantă din contractul de achiziție.

Este obligația ofertantului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului. Produsele care la livrare sau pe perioada derulării contractului de furnizare se constată că sunt defecte, se vor înlocui de către furnizor gratuit, suportând costul acestora (fără cheltuieli suplimentare din partea achizitorului).

INTOCMIT

 PANTINA MITA

SECȚIUNEA III

DRAFT CONTRACT DE FURNIZARE PRODUSE

nr. /

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse, între

Scoala Gimnazială Felnac cu sediul în Felnac, Sector/Județ Arad, nr. 397, cod fiscal 29034699, cont trezorerie RO39TREZ24A6504012000530X, deschis la Trezoreria ARAD, reprezentată prin director Zagorca Stana, în calitate de Beneficiar,

și

SC SRL, cu sediul în, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont, reprezentată, în calitate de Prestator.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la

prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică

în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC).

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de

mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul contractului de achiziție constă în achiziționarea unui număr de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor pentru uz școlar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioadă de 24 de luni, precum și a altor echipamente/dispozitive electronice/accesorii, în conformitate cu specificațiilor tehnice și a obligațiilor caietului de sarcini asumate prin oferta tehnică aferentă lotului respectiv, precum și cu respectarea tuturor celorlalte obligații asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

4.3 - Loturile licitate, care fac obiectul contractului de achiziție, vor fi noi și vor fi livrate cu SIM-uri de date mobile, huse de protecție, încărcătoare, cabluri și orice alte accesorii necesare funcționării.

4.4 - Abonamentele lunare de acces la internet (trafic de date mobile) se vor activa de către furnizor la solicitarea autorității contractante, odată cu recepția tabletelor pentru uz școlar și vor rămâne active pe o perioadă de 24 de luni, acolo unde este cazul.

4.5 Echipamentele/dispozitivele electronice, care fac obiectul contractului de achiziție, vor fi noi și vor fi livrate cu cabluri și orice alte accesorii necesare funcționării.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și a serviciilor accesorii prestate, este de 512170,8 RON, fără TVA, la care se adaugă 97312 RON TVA, în total 609483,25 RON.

5.2 Prețul contractului include: costurile tabletelor pentru uz școlar, însoțite, fiecare, de: SIM de date mobile, husă de protecție, încărcător, cablu și orice alte accesorii necesare funcționării; costurile abonamentelor lunare de acces la internet (trafic de date mobile), pe o perioadă de 24 de luni; costurile transportului, asigurării și livrării tabletelor pentru uz școlar la sediul autorității contractante; precum și asigurarea condițiilor de garanție și mentenanță corectivă a tabletelor pentru uz școlar, pe o perioadă de minim 24 de luni.

5.3 Prețul contractului este ferm și nu se actualizează pe toată durata contractului.

Plata facturii se va efectua în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la livrarea echipamentelor mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor pentru uz școlar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioadă de 24 de luni, precum și a altor echipamente/dispozitive electronice/accesorii, de către Prestator, cu posibilitatea de a se face în momentul aprobării contractului de finanțare prin Programul Operațional Competitivitate, în funcție de serviciile furnizate la momentul facturării.

6. Durata contractului

6.1 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la expirarea perioadei de garanție acordată echipamentelor care fac obiectul contractului

și este de minim 24 luni de la data recepției, conform prevederilor caietului de sarcini (Anexa 1).

7. Obligatiile principale ale Furnizorului

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție

7.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/ sau performanțele solicitate în documentația de atribuire de către achizitor.

7.3. Furnizorul este ținut răspunzător de îndeplinirea exactă a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

7.4. Livrarea echipamentelor se va face în termen de 15 zile lucratoare de la semnarea contractului de finanțare.

7.5. Furnizorul se obligă să furnizeze, livreze, transporte produsele în termenul convenit.

7.6. Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele,

instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate.

b). daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator in termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de prestator;

8.2. Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de maximum 90 zile calendaristice de la expirarea perioadei convenite, la punctul 8.1. atunci Furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor, fara ca acest lucru sa afecteze obligatiile scadente sau validarea contractului. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

8.3. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără notificare, somație, intervenția instanței de judecată sau altă formalitate și de a pretinde plata de daune-interese.

9.2- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Alte responsabilitati ale Furnizorului

10.1. Furnizorul are obligatia de presta serviciile prevazute in contract cu profesionalism si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

11. Alte responsabilitati ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Furnizorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le solicita si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Garanția produselor achiziționate va fi asigurată de către contractant în condițiile politicii de garanție a producătorului cu acces direct în numele beneficiarului la serviciile de garanție ale acestuia, având în vedere prevederile Legii nr. 449/2003 precum și toate modificările acesteia (actualizarea din 2008 și OG nr. 9/2016) privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora precum și prevederile prezentului Caiet de Sarcini.

12.2. Garanția tehnică oferită va fi pentru o perioadă minimă 24 de luni, atât pentru produse, cât și pentru accesorii, garanția începând din momentul recepției finale.

12.3 În cazul în care producătorii oferă perioade de garanție mai mari decât perioadele minime indicate de Autoritatea Contractantă, perioadele de garanție oferite vor fi cel puțin cât perioadele oferite de producători;

12.4 Garanția de bună funcționare a produselor este distinctă de garanția de bună execuție a Contractului și decurge de la data recepției (semnării procesului-verbal de recepție finală).

12.5 Pe perioada de garanție Contractantul va garanta ca produsele livrate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul Caiet de sarcini și nici un echipament / componentă (hardware, software sau accesorii) nu va esua în a-și îndeplini funcțiunile, în situația în care este corect utilizată.

12.6 Modalitatea de asigurare a serviciilor de garanție se va prezenta în propunerea tehnică. Garanția va fi asigurată doar la sediile Autorității contractante (on-site), cu timp de intervenție următoarea zi lucrătoare pentru toate echipamentele și accesoriile acestora.

12.7 În perioada de garanție Contractantul va trebui să asigure:

- garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele tuturor produselor livrate în conformitate cu specificațiile producătorului acestora;
- corectarea gratuită, pentru produsele livrate, a oricăror erori, defecte și neconformități constatate, cu excepția cazurilor în care defectele se datorează în mod exclusiv utilizării inadecvate/necorespunzătoare de către personalul Autorității contractante;

12.8 În cazul în care echipamentele și accesoriile necesită înlocuire în perioada de garanție tehnică ca urmare a defectării sau funcționării neconforme cu cerințele specificate în prezentul Caiet de sarcini, aceasta se va realiza în maximum 24 de ore, în timpul programului de lucru al Autorității contractante, transportul de la și înapoi la Autoritatea contractantă intrând în sarcina Contractantului.

12.9 În perioada de garanție, Contractantul are obligația să asigure funcționarea produsului, reparând sau înlocuind prin grijă și pe cheltuiala lui orice componentă hardware, software sau accesoriu. Dacă durata de efectuare a reparației depășește 5 zile lucrătoare de la notificarea transmisă de Autoritatea Contractantă, produsul defect se va înlocui (în cadrul termenului menționat anterior) cu un alt produs nou, identic sau superior calitativ, compatibil din punct de vedere hardware și software.

12.10 În perioada de garanție Contractantul are obligația de a răspunde unei solicitări de reparație/inlocuire a unui echipament defect într-un interval de o zi lucrătoare de la notificarea Autorității contractante.

12.11 Contractantul va asigura un punct de contact unde personalului autorizat al Autorității contractante poate notifica (e-mail sau telefon sau aplicație web) orice problemă/defecțiune.

12.12 În perioada de garanție, toate costurile legate de înlocuirea sau repararea bunurilor, precum și de remedierea defecțiunilor cad în sarcina Contractantului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe în vamă, manopera pentru reparație etc.).

12.13 După efectuarea reparației și punerea în funcțiune a echipamentului/componentei defecte, între Contractant (partenerul de service acreditat al Contractantului, după caz) și Autoritatea contractantă se întocmește un proces-verbal de recepție.

12.14 Perioada de garanție se va prelungi, pentru echipamentele (componentele) în cauză, cu durata totală a imobilizării.

12.15 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește sau nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

12.16 Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.17 Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

13.3 Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.

13.4 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.5 - Prevederile clauzelor 13.1-13.3. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerințele din documentația de atribuire.

14.3 Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor respectând termenul comercial stabilit (maximum 15 de zile de la semnarea contractului de către ambele părți).

15.2 (1) Înainte cu 2 (două) zile calendaristice de la expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, achizitorului (informațiile trebuie să ajungă efectiv la achizitor) datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele :

a) factura fiscală;

b) certificat de calitate;

c) proces-verbal de recepție cantitativă semnat și stampilat de către beneficiar.

15.3 - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor referitoare la recepția produselor.

16. Servicii

16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și transportul produselor până la destinațiile finale, indicate de către beneficiar, fără a modifica prețul contractului.

17. Garanția acordată produselor

17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

17.2 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.3 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită (10 zile), fără costuri suplimentare pentru achizitor.

17.4 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în termen de 10 zile, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada convenită.

18.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul convenit, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare se face cu acordul părților, prin act adițional.

18.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

19. Incetarea. Rezilierea contractului

19.1. Contractul incetează la expirarea duratei prevăzute în prezentul contract, dacă nu a fost prelungită prin Act Adicional semnat de ambele părți.

19.2. Contractul poate înceta înainte de expirarea termenului stipulat de părți, prin acordul ambelor părți.

19.3. Contractul incetează prin realizarea obiectului său.

19.4. În cazul în care una din părți nu respectă obligațiile prevăzute de prezentul contract, acesta va fi reziliat de plin drept în condițiile art. 9.1 din contract. Aceasta clauză nu înalță dreptul părților de a cere executarea obligațiilor neîndeplinite.

19.5. În cazul în care contractul este reziliat de plin drept din vina Furnizorului, achizitorul este îndreptățit de a pretinde daune-interese.

20. Ajustarea pretului contractului

20.1 - Pentru serviciile furnizate, plățile datorate de Achizitor Furnizorului sunt cele menționate în prezentul contract.

20.2. Prețul contractului nu se actualizează.

21. Amendamente

21.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

22. Cesiunea și subcontractarea

22.1 - Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

22.2 - Furnizorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza parti din contract, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul. Furnizorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati. Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

23. Forta majora

23.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

23.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

23.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

23.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

23.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

24. Solutionarea litigiilor

24.1 Achizitorul si Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

24.2 Daca, dupa 5 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, Achizitorul si Furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

25. Limba care guverneaza contractul

25.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

21. Comunicari

21.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

21.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

22. Legea aplicabila contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie azi,, prezentul contract în două exemplare, cu valoare juridică egale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

FURNIZOR

SECȚIUNEA IV
FORMULARE ȘI MODELE

FORMULARUL 1

Ofertantul/Ofertantul asociat/Terțul susținător

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit

al _____,

(denumirea/numele

și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367](#) din Legea [nr. 286/2009](#) privind [Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de [art. 289-294](#) din Legea [nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10-13](#) din Legea [nr. 78/2000](#) pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de [art. 18¹-18⁵](#) din Legea [nr. 78/2000](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de [art. 32-35](#) și [art. 37-38](#) din Legea [nr. 535/2004](#) privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de [art. 29](#) din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de [art. 36](#) din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de [art. 209-217](#) din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant//Ofertant asociat/Terț susținător

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

Operator Economic

 (denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant
 asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se
 menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
 (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV,
 la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității
 contractante*), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 165
 din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii
 criteriilor de calificare sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea
 contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
 documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
 pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(*semnătură autorizată*)

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terț susținător

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERES

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț
susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (se menționează
procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect
..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV,
la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității
contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în oricare din următoarele
situații prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor
de calificare sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Terț susținător

.....
(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește
organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt cele menționate în fisa de
date a achiziției.

Operator Economic
.....
(denumirea)

Declarație
privind securitatea și sănătatea în muncă și protecția muncii

Subsemnata/ul, reprezentant legal / împuternicit (*se taie ceea ce nu corespunde*) al (*denumirea ofertantului*), declar pe proprie răspundere că ne angajăm să prestăm serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării:

Ofertant
.....
(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului
1						
2						
...						

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către:

Unitatea Administrativ Teritorială Felnac,

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu

(denumirea/numele ofertantului)

prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de... lei, reprezentând ...(suma în litere și în cifre) lei, , la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de... (suma în litere și în cifre), după caz.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform propunerii tehnice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

– ☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

– ☒ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(nume, prenume, semnătură, ștampilă)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR 2

Operator economic _____
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, _____ reprezentant

(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica de cerere de oferte avand ca obiect _____, particip si depun oferta:
- ☐ in nume propriu;
 - ☐ ca asociat in cadrul asociatiei _____;
 - ☐ ca subcontractant al _____;
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)
2. Subsemnatul declar ca:
- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;
 - ☐ sunt membru in grupul sau retea a carei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.
- (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)
3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a acontractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului in achizitie publica.
4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai _____(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Examinând documentația de atribuire, subsemnării, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să îndeplinim cerințele solicitate în Caietul de sarcini.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

OFERTANTUL,

(denumirea/numele)

NOTĂ

Propunerea tehnică va fi însoțită de o detaliere a serviciilor oferite astfel încât să permită comisiei de evaluare verificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini, punct cu punct.

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)
achizitie publica _____
_____ - COD CPV _____, va adresam
urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere
cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. _____

(adresa)

.....
(semnatura autorizata)